T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ-GRUMLAB MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN VE BİRİMLERİN ADI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
								BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
1			LABORATUVAR HİZMETLERİ	GRUMLAB Yönetmeliğinin 6.Maddesi ve http://grumlab.giresun.edu.tr adresinde tanımlanan analizler	GRUMLAB Yönetmeliğinin 5.Maddesi	1- Kamu Kuruluşları 2- Özel Sektör kuruluşları ve tüzel kişiler 3- Üniversiteler, diğer akademik kuruluşlar ve	GRUMLAB	1- Analiz Başvuru Formu 2- Ücret Dekontu 3- BAP Aktarım Formu 4- Numune Kabul Formu 5- Analiz Raporu	GRUMLAB	Memur, Uzman, Müdür Yardımcısı, Müdür	Müdürlük havalesi sonrası ilgili personele iletilir	-	-	15 GÜN	....	Sunuluyor
2			Malzeme İstekleri ve Satın Alma	Akademik ve İdari Personelin Malzeme İsteğinin Karşılanması	1. Devlet İhale Genelgesi 2. - 4734 Sayılı KİK'in 22.md. 2. Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 3- 10/12/2003 tarihli ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Akademik ve İdari Personel	GRUMLAB	Taşınır İstek Belgesi veya istek yazısı	GRUMLAB	Memur, Uzman, Müdür Yardımcısı, Müdür	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	-	-	20 İŞ GÜNÜ	...	Sunuluyor
3			Evrak Kayıt İşlemleri	Giden ve Gelen Evrakları Kayıt Altına Alınması	Üniversitemize bağlı Tüm Birimlere evrak akışını bağlamak	Kurum içi ve Kurum Dışı	GRUMLAB	Dilekçe,yazı,resmi evrak	GRUMLAB	Memur, Müdür Yardımcısı, Müdür	Müdürlük havalesi sonrası ilgili personele iletilir	-	-	5 DAKİKA	....	Sunuluyor
4			ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME (AR-GE) PROJELERİ	AR- GE yöresel ve bölgesel proje pazarları düzenleyerek üniversite sanayi işbirliğine katkıda bulunmak.	GRUMLAB Yönetmeliğinin 5.Maddesi	1- Kamu Kuruluşları 2- Özel Sektör kuruluşları 3- Üniversiteler ve diğer Akademik kuruluşlar.	GRUMLAB	1- Başvuru Dilekçesi veya Yazısı	GRUMLAB	Memur, Müdür Yardımcısı, Müdür	-	-	-	Proje kapsamına göre yapılacak olan protokolde belirlenir.	....	Sunulmuyor
5			İŞ BİRLİĞİ	Üniversiteler ve ulusal/uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak, ortak çalışmalar yürütmek,	GRUMLAB Yönetmeliğinin 5.Maddesi	1- Kamu Kuruluşları 2- Özel Sektör kuruluşları 3- Üniversiteler ve diğer Akademik kuruluşlar.	GRUMLAB	1- Başvuru Dilekçesi veya Yazısı	GRUMLAB	Memur, Müdür Yardımcısı, Müdür	-	-	-	İşbirliği kapsamına göre yapılacak olan protokolde belirlenir.	....	Sunulmuyor
6			AKADEMİK ETKİNLİKLER (Eğitim seminerleri, konferans, toplantı vb.)	Kamu kuruluşları, özel kuruluşlar, yerel yönetimler ve benzeri ilgili kuruluşlar ile ortak çalışmalar gerçekleştirerek eğitim seminerleri, kurs, sertifika programları, konferans ve bilimsel toplantılar düzenlemek.	GRUMLAB Yönetmeliğinin 6.Maddesi	1- Kamu Kuruluşları 2- Özel Sektör kuruluşları 3- Üniversiteler ve diğer Akademik kuruluşlar.	GRUMLAB	1- Başvuru Dilekçesi veya Yazısı	GRUMLAB	Memur, Müdür Yardımcısı, Müdür	Rektörlük Personel Dairesi Başkanlığı	-	-	İçeriğine bağlı olarak maksimum 6 ay içerisinde	....	Sunuluyor
7			İzin İşlemleri	Akademik ve İdari Personelin Yıllık, Hastalık ve Mazeretleri kapsamında izin işlemlerinin yapılması.	657 Sayılı Kanunun 102-104-105 Maddeleri	Akademik ve İdari personel	GRUMLAB	İzin Formu/Sağlık Raporu	GRUMLAB	Memur, Müdür Yardımcısı, Müdür	Rektörlük Personel Dairesi Başkanlığı	-	-	1 SAAT	..	Sunuluyor
8																
9																